Приложение № 5

к муниципальной программе

города Канска «Развитие культуры»

на 2014-2016годы

Подпрограмма2«Развитие архивного дела в городе Канске»

1. Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Развитие архивного дела в городе Канске» (далее – подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Развитие культуры» на 2014 – 2016 годы |
| Исполнители подпрограммы | Администрация города Канска,Муниципальное казённое учреждение «Канский городской архив» |
| Цель и задачи подпрограммы | Цель: сохранение и эффективное использование культурного наследия городаЗадачи: формирование информационно – технологической инфраструктуры архива;создание оптимальных условий для эффективного функционирования архива |
| Целевые индикаторы | Доля архивных фондов Муниципального казённого учреждения «Канский городской архив», переведенных в электронную форму, в общем объеме архивных фондов Муниципального казённого учреждения «Канский городской архив» к 2016 году составит 100%,доля оцифрованных заголовков единиц хранения, переведённых в электронный формат программного комплекса «Архивный фонд» (создание электронных описей), в общем количестве единиц хранения, хранящихся в МКУ «Канский городской архив» к 2016 году составит 100%,удельный вес удовлетворённых запросов пользователям в общем объёме запросов, поступающих в МКУ «Канский городской архив» к 2016 году составит 100%,доля архивных фондов хранящихся в нормативных условиях к 2016 году составит 100%, |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014 – 2016 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объём финансирования по подпрограмме составляет 8328,057 тыс. руб., в том числе по годам:2014 год – 2711,383 тыс. руб. 2015 год – 2808,337 тыс. руб.2016 год – 2808,337 тыс. руб.Финансирование за счет средств городского бюджета составляет 7729,357тыс. руб.,в том числе по годам:2014 год – 2515,683 тыс. руб. 2015 год – 2606,837тыс. руб.2016 год –2606,837тыс. руб.Финансирование за счёт средств краевого бюджета составляет 598,700 тыс. руб., в том числе по годам:2014 год – 195,700 тыс. руб.,2015 год – 201,500 тыс. руб.,2016 год – 201,500 тыс. руб. |
| Система организации контроля за исполнением подпрограммы | Контроль за исполнением подпрограммы осуществляют:Муниципальное казённое учреждение «Финансовое управление администрации г.Канска»,Контрольно – счётная комиссия города Канска |

1. Основные разделы подпрограммы

2.1.Постановка общегородской проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

 Подпрограмма направлена на решение задачи Программы «Сохранение и эффективное использование культурного наследия города Канска».

Архивные документы, хранящиеся в архиве города, являются составной частью Архивного фонда Российской Федерации – неотъемлемой частью историко-культурного наследия города и края, одним из символов российской государственности.

В МКУ «Канскийгородской архив» по данным государственного учётана 01 января 2013 года хранится 55532 единицы хранения. Структура архивных документов представлена управленческими документами, документами по личному составу, документами личного происхождения, научно-технической документацией и фотодокументами на бумажном носителе - 100%.

Архивохранилищагородского архива расположены в приспособленных помещениях на 2 и 3 этажах административногоздания.

Согласно действующему законодательству, архивные документы должны храниться в нормативных условиях, обеспечивающих их вечное хранение и безопасность.

Создание нормативных условий хранения документов это сложный, дорогостоящий и многоплановый процесс. На способы и методы его решения существенное влияние оказывает множество факторов, в том числе экономические возможности и достигнутый технический уровень.

Городской архив частично оснащен системойохранно-пожарного оповещения, 95% архивных документов хранятся на металлических стеллажах.

Вместе с тем, имеются проблемы материально-технического и информационного обеспечения архива. Быстрыми темпами идет пополнение архива города новыми документами, загруженность архивохранилищ составляет 70%.

В архивохранилищах не в полной мере поддерживаются нормативные режимы хранения документов:

Температурно-влажный – протекает крыша третьего этажа хранилищ;

световой - на третьем и втором этажах архивохранилищ имеются световые окна;

санитарно-гигиенический – в помещениях всех архивохранилищ не проводился даже косметический ремонт.

Длительное хранение и интенсивное использование архивных документов приводит к ухудшению физического состояния их материальной основы, а в ряде случаев и затухание текстов. В результате архивные документы становятся недоступными для пользователей и могут быть безвозвратно утрачены для общества.

Подпрограмма в части информатизации предусматривает создание электронных описей, увеличение объема электронного фонда пользования в соответствии с требованиями, позволяющими реализовать Федеральный закон от 22.10.2004 № 125- ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» в части государственного учета архивных документов и создания к ним научно-справочного аппарата на основе внедрения отраслевого ПК «Архивный фонд» и Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации 07.02.2008 № Пр-212, в части перевода фондов в электронную форму.Это, в совокупности с созданием единой информационной среды взаимодействия между Канскимгородским архивом, архивами края и архивным агентством Красноярского края, не только обеспечит доступ граждан и организаций к поисковым средствам и электронным копиям архивных документов, в том числе на основе удаленного доступа (прежде всего через информационно-коммуникационную сеть Интернет), но и повысит качество информационного обслуживания населения и оказания муниципальных услуг в электронной форме,открытость и эффективность работы архива города.

2.2. Основная цель, задачи и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Целью подпрограммы является сохранение и эффективное использование культурного наследия города.

В рамках подпрограммы предполагается решить следующие задачи:

формирование информационно-технологической инфраструктуры архива;

создание оптимальных условий для эффективного функционирования архива.

Целевые индикаторы подпрограммы по годам реализации представлены в приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы, является администрация города Канска.

Реализация подпрограммных мероприятий осуществляется городским архивом в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и законом Красноярского края от 21.12.2010 № 11-5564 «О наделении органов местного самоуправлениягосударственными полномочиями в области архивного дела».

Финансовое обеспечение отдельных мероприятий подпрограммы осуществляется путём предоставления субсидий из краевого бюджета муниципальному образованию город Канск.

 Субсидии предоставляются муниципальному образованию город Канск на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключенного между архивным агентством Красноярского края и Администрацией города Канска.

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляет МКУ «Канскийгородской архив», который несет ответственность за достижение конечного результата, целевое и эффективное использование выделенных бюджетных средств.

Архив города осуществляет координацию исполнения подпрограммных мероприятий, определяет промежуточные результаты и производит оценку реализации подпрограммы в целом.

Контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет координатор подпрограммы– администрация города Канска.

Информацию о реализации подпрограммы МКУ «Канский городской архив»представляет в Отдел культуры администрации г. Канска по форме, установленной Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска, их формировании и реализации, утверждённой постановлением администрации г. Канска от 22.08.2013 № 1096 и в сроки, определённые Отделом культуры администрации г. Канска.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности

Социально-экономическим эффектом реализации подпрограммы является обеспечение сохранности архивных документов, формирование на их основе автоматизированных информационных ресурсов, способствующих расширению доступа к архивной информации широкого круга пользователей и обеспечению их законных прав и интересов на получение ретроспективной информации.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит:

увеличить долю архивных фондов переведённых в электронную форму к 2016 году до 100%,

увеличить долю оцифрованных заголовков дел к 2016 году до 100%,

увеличить удельный вес удовлетворённых запросов пользователям в общем объёме запросов, поступающих в МКУ «Канский городской архив» к 2016 году до 100%,

увеличить долю архивных фондов хранящихся в нормативных условиях к 2016 году до 100%.

Целевые показатели подпрограммы представлены в приложении № 1 к подпрограмме.

Подпрограмма направлена на исключение фактов утраты архивных документов, отражающих материальную и духовную жизнь городаКанска и являющихся неотъемлемой частью его историко-культурного наследия. Обеспечивая вечное хранение и использование архивных документов, архив способствует формированию гражданского общества, становлению правового государства.

Реализация подпрограммы позволит экономично распределить денежные средства городского бюджета с учетом оценки ситуации, сложившейся в архивном деле города.

К числу социальных последствий подпрограммы следует также отнестиулучшение условий для исследовательской работы пользователей архивных документов.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

2.7. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств городского и краевого бюджетов.

Общий объём финансирования по подпрограмме составляет 8328,057 тыс. руб., из них по годам:

на 2014 год – 2711,383 тыс. руб.,

на 2015 год – 2808,337 тыс. руб.,

на 2016 год – 2808,337 тыс. руб.

Объём финансирования из средств городского бюджета составляет 7729,357тыс. руб., из них по годам:

на 2014 год – 2515,683 тыс. руб.,

на 2015 год – 2606,837тыс. руб.,

на 2016 год – 2606,837тыс. руб.

Объём финансирования из средств краевого бюджета составляет 598,700 тыс. руб., из них по годам:

на 2014 год – 195,700 тыс. руб.;

на 2015 год – 201,500 тыс. руб.;

на 2016 год – 201,500 тыс. руб.

Директор МКУ «Канский

городской архив» Л.В. Костюкова