Приложение № 4

к муниципальной программе города Канска «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства» на 2014-2016 годы

**Подпрограмма 2**

**«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Канске» на 2014 – 2016 годы**

**1. Паспорт подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Канске» на 2014 – 2016 годы.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Канске» на 2014 – 2016 годы (далее – подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | Муниципальная программа города Канска «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства» на 2014-2016 годы |
| Исполнители подпрограммы | Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска |
| Цели и задачи подпрограммы | Цель:создание благоприятных условий для интенсивного роста и устойчивого развития малого и среднего предпринимательствав городе Канске.  Задача: оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства |
| Целевые индикаторы | 1.В 2016 году по сравнению с 2013 годом увеличение оборота малых и средних предприятий (с учетом микропредприятий), занимающихся обрабатывающим производством с 1181,7 тыс. рублей до1331,7 тыс. рублей;  2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку (ежегодно), 6 единиц;  3. Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации подпрограммы (нарастающим итогом), 12 единиц;  4. Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации подпрограммы (нарастающим итогом), 90 единиц;  5. Объем привлеченных внебюджетных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации подпрограммы (нарастающим итогом), 705,9 тыс. рублей |
| Сроки реализации подпрограммы | Программа реализуется с 2014 по 2016 годы. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Объем финансирования составляет 648 тыс. рублей за счет местного бюджета, в том числе:  2014 г. – 216 тыс. руб.;  2015 г. – 216 тыс. руб.;  2016 г. – 216 тыс. руб. |
| Система организации контроля за исполнением подпрограммы | * Администрация города Канска; * МКУ «Финансовое управление администрации г. Канска»; * Контрольно-счетная комиссия города Канска. |

**2. ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ ПОДПРОГРАММЫ**

**2.1. Постановка общегородской проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы**

В г. Канске в 2012 году зарегистрировано 3196 субъектов малого и среднего предпринимательства, из них количество организаций малого бизнеса (юридических лиц) – 973 единицы, субъектов среднего предпринимательства – 15 единиц, индивидуальных предпринимателей – 3084. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10000 человек населения составило 438 единиц.

Из общего количества организаций малого бизнеса (юридических лиц): 35% составляют предприятия, занимающиеся оптовой и розничной торговлей, 13% - обрабатывающими производствами (из них: 39 %- предприятия по обработке древесины, 9% - предприятия по производству пищевых продуктов, 6% - текстильным и швейным производством), 9% - строительством, 5,4% - транспортом и связью.

Из общего количества субъектов среднего предпринимательства: 47% составляют предприятия оптовой и розничной торговли, 20% - предприятия обрабатывающих производств, 13% - предприятия, осуществляющие производство и распределение электроэнергии, газа и воды, 7 % - строительства.

Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций в 2012 году составила 70 %.

Удельный вес организаций малого бизнеса в общем объеме оборота предприятий всех категорий составляет 51 %.

По данным МИ ФНС № 8 России по Красноярскому краю изменение основных показателей деятельности малых и средних предприятий за 2012 год в сравнении с аналогичным периодом 2011 года составляет:

* количество субъектов малого и среднего предпринимательства (с учетом индивидуальных предпринимателей) увеличилось на 3,4 % и составило 4072 единицы;
* численность работников субъектов малого и среднего предпринимательства (с учетом индивидуальных предпринимателей) увеличилась на 14,7 % и составила 13813 человек;
* оборот малых предприятий возрос на 8,3 % и составил 4637496,9 тыс. рублей.

Количество налогоплательщиков, представивших налоговые декларации по налогам, уплачиваемым в связи с применением упрощенной системы налогообложения, составляет 1285 единиц, по единому налогу на вмененный доход – 2265 единицы. Право применения упрощенной системы налогообложения на основании патента в 2012 году получили 52 налогоплательщика, выдано 76 патентов.

В 2012 году налоговые платежи субъектов малого предпринимательства, находящихся на едином налоге на вмененный доход составили 35810,89 тыс. рублей, из них 95,3 % составляет оптовая и розничная торговля.

Налоговые платежи субъектов малого предпринимательства, находящихся на упрощенной системе налогообложения составили 49114,95 тыс. рублей, в том числе по видам деятельности:

- сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство – 5826,52 тыс. рублей, что составляет 12 % от налоговых поступлений субъектов малого предпринимательства;

- обрабатывающие производства – 13572,8 тыс. рублей – 12 %;

- оптовая и розничная торговля – 28705,13 тыс. рублей – 58,4 %.

- коммунальные, персональные и прочие услуги – 1010,5 тыс. рублей – 2,1 %.

Развитие малого и среднего предпринимательства в г. Канске, происходит неравномерно в отраслевом разрезе. Значительная часть сосредоточена в сфере оптовой и розничной торговли. Ослабить эту зависимость, возможно, создав условия для переориентации малого и среднего предпринимательства в производственную сферу, с учетом приоритетов территории.

Основными сдерживающими факторами при развитии предпринимательства являются: затрудненный доступ к финансово-кредитным и иным материальным ресурсам, отсутствие информации о свободных и незагруженных мощностях предприятий города, морально и физически устаревшие производственные мощности, дефицит квалифицированных кадров, недостаточность консультационной и информационной поддержки.

Мероприятия подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города Канска» разработаны с учетом необходимости решения вышеперечисленных проблем, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства в городе Канске.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», развитие предпринимательства является приоритетной государственной задачей.

Нормативно-правовое регулирование поддержки развития малого и среднего предпринимательства осуществляется общими нормами, установленными Федеральным закономот 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации», а на территории края Законом края от 04.12.2008 № 7-25-28 «О развитии субъектов малого и среднего предпринимательства в Красноярском крае», с учетом предложений и анализа потребностей субъектов малого и среднего предпринимательства.

Подпрограмма направлена на:

- стимулирование субъектов малого и среднего предпринимательства к модернизации производственных мощностей, внедрению новых методов и технологий производства товаров (работ, услуг);

- вовлечению граждан в предпринимательскую деятельность;

- создание и развитие социального предпринимательства, направленного на решение социальных проблем.

Подпрограмма разработана исходя из принципов ее преемственности с ДГЦП «Развитие субъектов в городе Канске» на 2012 – 2014 годы (далее – ДГЦП), в рамках которой субъектам малого и среднего предпринимательства предоставлялась финансовая и информационно-консультационная поддержка.

На финансирование мероприятий ДГЦП направлено в 2012-2013 годах 400 тыс. рублей за счет средств местного бюджета.

Наличие ассигнований в бюджете г. Канска на реализацию Программы позволило привлечь дополнительные средства краевого бюджета на условиях софинансирования по краевой целевой программе «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Красноярском крае» на 2011 - 2013 годы. В 2012 году администрация г. Канска приняла участие в конкурсе по отбору муниципальных программ для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края в целях софинансирования мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства. По итогам конкурса Канск признан победителем с выделенной суммой субсидии из краевого бюджета в 2012 году в размере 1 млн. рублей. В результате реализации мероприятий программы в 2012 году финансовую поддержку за счет средств местного и краевого бюджетов получили 14 субъектов малого и среднего бизнеса на общую сумму 1,2 млн. руб., привлечено предпринимателями собственных инвестиций на сумму 1,3 млн. руб. Создано 19 рабочих мест, сохранено 36 существующих рабочих мест.

Структура субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в 2012 году по видам деятельности:

- ремонтных и отделочных работ – 18,2 %;

- парикмахерских услуг и услуг салонов красоты – 18,2 %;

- услуги пассажирских перевозок – 9,0 %;

- производство металлоизделий – 9,0 %;

- производство хлебобулочных изделий – 9,0 %;

- прочих видов деятельности (деятельность баров, производство пиломатериалов) – 36,6 %.

Эффективность использования потенциала города Канска зависит от успешного формирования условий для стабильной и эффективной деятельности малых и средних предприятий, их участия в структурной перестройке и модернизации промышленности и строительной индустрии, развитии сферы услуг.

**2.2. Основная цель, задачи и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы**

Цель подпрограммы - создание благоприятных условий для интенсивного роста и устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в городе Канске.

Задача подпрограммы - оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

Решение поставленной задачи направлено, с одной стороны,   
на формирование условий для совершенствования внешней среды развития малого и среднего предпринимательства в городе, с другой − на повышение экономической устойчивости и конкурентоспособности субъектов малого   
и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность   
на территории города.

Целевыми индикаторами подпрограммы являются:

1.В 2016 году по сравнению с 2013 годом увеличение оборота малых и средних предприятий (с учетом микропредприятий), занимающихся обрабатывающим производством с 1181,7 тыс. рублей до1331,7 тыс. рублей;

2.Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку (ежегодно), 6 единиц;

3.Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации подпрограммы (нарастающим итогом) 12 единиц;

4.Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации подпрограммы (нарастающим итогом) 90 единиц;

5. Объем привлеченных внебюджетных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации подпрограммы (нарастающим итогом) 705,9 тыс. рублей

**2.3. Механизм реализации подпрограммы**

Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, является МКУ «Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации г. Канска», которое осуществляет общий контроль и руководство за ходом реализации подпрограммы, организует систему непрерывного мониторинга подпрограммы.

Источником финансирования подпрограммных мероприятий являются средства бюджета г. Канска. Кроме того, по результатам участия администрации города Канска в конкурсах, проводимых на краевом уровне, на финансирование мероприятий подпрограммы могут быть привлечены средства краевого бюджета.

Финансирование подпрограммных мероприятий осуществляется в виде предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям.

Получателями муниципальной поддержки в рамках данной подпрограммы могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории города Канска Красноярского края, относящиеся в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого и среднего предпринимательства.

Финансовая поддержка предоставляется в пределах средств, предусмотренных Решением о бюджете города Канска на очередной финансовый год и плановый период.

Оказание муниципальной поддержки осуществляется при отсутствии у субъектов малого и среднего предпринимательства просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджет любого уровня бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды.

Оказание муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется при выплате заработной платы работникам не ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного на территории Красноярского края на момент подачи заявления.

Предоставление средств бюджета города Канска получателям финансовой поддержки в виде субсидии (далее – получатели субсидии), осуществляется в соответствии с приложениями 1 – 4 к данной подпрограмме.

2.3.1. Субсидии вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, предоставляются субъектам малого предпринимательства, с даты регистрации которых до момента обращения за муниципальной поддержкой прошло не более 1 года. Субсидии предоставляются в размере 85 процентов от указанных выше расходов (с учетом налога на добавленную стоимость – для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета налога на добавленную стоимость – для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 20 тыс. рублей одному субъекту малого предпринимательства.

При этом субсидии на возмещение части затрат одного вновь созданного субъекта малого предпринимательства на разработку бизнес-проекта (бизнес-плана) создания и ведения предпринимательской деятельности предоставляются в размере не более 10 тыс. рублей, на прохождение краткосрочного обучения по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности – не более 5 тыс. рублей.

В случае поступления в бюджет города Канска средств из краевого, федерального бюджетов по итогам конкурса по отбору муниципальных программ для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края в целях софинансирования мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства, предельный размер субсидии составляет 300 тысяч рублей одному субъекту малого предпринимательства,за исключением получателей субсидии – юридических лиц, учредителями которых являются физические лица, относящиеся к приоритетной целевой группе. Для получателей субсидии – юридических лиц, учредителями которых являются физические лица, относящиеся к приоритетной целевой группе, предельный размер субсидии не должен превышать произведения числа учредителей указанных юридических лиц, являющихся физическими лицами, относящимися к приоритетной целевой группе, на 300 тыс. рублей.

Порядок предоставления субсидий вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, устанавливается согласно приложению № 1 к настоящей подпрограмме.

2.3.2. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг). Размер субсидии составляет 50 процентов от стоимости оборудования (включая транспортные расходы на его доставку и монтаж, с учетом налога на добавленную стоимость – для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета налога на добавленную стоимость – для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 40 тыс. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательствав течение одного финансового года.

В случае поступления в бюджет города Канска средств из краевого, федерального бюджетов по итогам конкурса по отбору муниципальных программ для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований края в целях софинансирования мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства, предельный размер субсидии составляет 1500 тыс. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства.

Порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) устанавливается согласно приложению № 2 к настоящей подпрограмме.

2.3.3. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования (далее в настоящем пункте – субсидии). Субсидии предоставляются в размере 100 процентов от затрат на оплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования (без учета НДС – для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения), но не более 40 тыс. руб. одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства в течение одного финансового года.

В случае поступления в бюджет города Канска средств из краевого, федерального бюджетов по итогам конкурса по отбору муниципальных программ для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований края в целях софинансирования мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства, предельный размер субсидии составляет 2500 тыс. руб. одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства.

Порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования устанавливается согласно приложению № 3 к настоящей подпрограмме.

2.3.4. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с созданием (развитием) социального предпринимательства. Субсидии предоставляются в размере 85 процентов от указанных выше расходов (с учетом налога на добавленную стоимость – для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета налога на добавленную стоимость – для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 20 тыс. рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства.

В случае поступления в бюджет города Канска средств из краевого, федерального бюджетов по итогам конкурса по отбору муниципальных программ для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края в целях софинансирования мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства, предельный размер субсидии составляет 600 тысяч рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства.

Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с созданием (развитием) социального предпринимательства, устанавливается согласно приложению № 4 к настоящей подпрограмме.

**2.4. Управление подпрограммой и контроль заходом ее выполнения**

Управление и контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет МКУ «Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации г. Канска» (далее по тексту – управление).

Управление выполняет следующие функции:

- общий контроль и руководство за ходом реализации подпрограммы;

- общая координация деятельности участников подпрограммы в пределах компетенции;

- нормативное правовое обеспечение реализации подпрограммы;

- подготовка предложений об уточнении перечня подпрограммных мероприятий на очередной финансовый год, уточнение затрат и сроков исполнения по отдельным подпрограммным мероприятиям, а также механизмов реализации подпрограммы;

- мониторинг результатов и оценка эффективности реализации подпрограммных мероприятий.

Управление анализирует, корректирует ход выполнения подпрограммы и вносит предложения по совершенствованию реализации подпрограммы.

Реализация и финансирование подпрограммы осуществляется в соответствии с перечнем подпрограммных мероприятий.

Управление предоставляет в МКУ «Финансовое управление администрации города Канска» и администрацию города Канска отчет о реализации подпрограммы и использовании финансовых средств в срок и в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ города Канска, их формировании и реализации, утвержденным постановление администрации города от 22.08.2013 № 1096.

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности**

В результате реализации подпрограммы ожидается:

- Увеличение оборота малых и средних предприятий (с учетом микропредприятий), занимающихся обрабатывающим производством на 150,0 тыс. руб. (с 1181,7 тыс. руб. до 1331,7 тыс. руб.).

- Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку не менее 18 единиц.

- Количество созданных рабочих мест за период реализации подпрограммы не менее 12 единиц.

- Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации программы 90 единиц.

- Рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 000 человек населения города на 12 единиц (с 438 единиц до 450 единиц).

- Повышение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций на 2,7% (с 70% до 72,7 %).

- Увеличение оборота малых и средних предприятий на одного жителя города на 18,3 тыс. руб. (с 66,3 тыс. рублей до 84,6 тыс. руб.).

- Создание условий для самореализации граждан.

Перечень целевых индикаторов подпрограммы представлены в приложении № 5 к настоящей подпрограмме.

**2.6. Мероприятия подпрограммы**

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении № 6 к настоящей подпрограмме.

**2.7. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

На финансирование мероприятий подпрограммыиз средств городского бюджета предусмотрено в целом по подпрограмме 648 тыс. рублей, по годам реализации предусмотрено: 2014 год – 216 тыс. рублей, 2015 год – 216 тыс. рублей, 2016 год – 216 тыс. рублей.Ежегодно проводится краевой конкурс по отбору муниципальных программ (далее – Конкурсный отбор) развития субъектов малого и среднего предпринимательства (отдельных мероприятий муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства) для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований края в целях софинансирования мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства.

Размер субсидии, рекомендуемый для предоставления победителям Конкурсного отбора, рассчитывается на основании заявлений органов местного самоуправления, представленных на рассмотрение экспертной комиссии Правительства Красноярского края, исходя из условия долевого участия муниципальных образований края в софинансировании расходов по реализации муниципальных программ, - не менее 10% от общей суммы расходов по реализации муниципальной программы, а при условии предоставления субсидии из федерального бюджета – не менее 1% от общей суммы расходов по реализации муниципальной программы.

Приложение № 1

к подпрограмме «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Канске» на 2014 – 2016 годы

Порядок предоставления субсидий вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности

1. Порядок предоставления субсидий вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, устанавливает механизм предоставления муниципальной поддержки в форме субсидий на возмещение части расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, вновь созданным субъектам малого предпринимательства (далее - субсидии).

2. Используемое в настоящем Порядкепонятие «субъект малого предпринимательства» принимается в том значении, в котором оно используется в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

К приоритетной целевой группе относятся следующие категории физических лиц – учредителей юридических лиц, являющихся субъектами малого предпринимательства:

зарегистрированные безработные;

работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

работники градообразующих предприятий;

военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил.

Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства (далее – заявители), с даты регистрации которых до момента обращения за муниципальной поддержкой прошло не более 1 года.

Для целей настоящего порядкаиспользуется следующее понятие:

рабочая группа – рабочая группа при Координационном Совете по содействию развитию малого и среднего предпринимательства, созданном в соответствии с постановлением администрации города Канска от 30.07.2008 № 1296 «О Координационном Совете по содействию развитию малого и среднего предпринимательства».

3. Главным распорядителем бюджетных средств является Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска.

4. Право на получение субсидии имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории города Канска Красноярского края.

5. Предоставление субсидии осуществляется при условии прохождения индивидуальным предпринимателем, руководителем или учредителем (учредителями) субъекта малого предпринимательства – юридического лица, в срок не ранее 3 месяцев до даты государственной регистрации предпринимательской деятельности, краткосрочного обучения (от 20 до 100 часов) по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности и при наличии положительного заключения рабочей группы с оценкой социально-экономической реализуемости представленного бизнес-проекта (бизнес-плана), а также при отсутствии у субъектов малого предпринимательства просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

Субсидированию подлежат расходы, в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, произведенные в период 2013-2016 годов.

6. В перечень субсидируемых расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности, входят:

* расходы, связанные с приобретением специализированных, вспомогательных или иных необходимых для осуществления деятельности техники, оборудования и инструментов;
* расходы на разработку бизнес-проекта (бизнес-плана) создания и ведения предпринимательской деятельности;
* расходы на прохождение краткосрочного обучения по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности;
* расходы на приобретение одного компьютеризированного рабочего места (монитор, системный блок в сборе (корпус, процессор, системная плата, оперативная память, жесткий диск), клавиатура, мышь, принтер), программного обеспечения, офисной мебели на одно рабочее место (стол, стул (или кресло), тумбочка, шкаф для документов), электронно-вычислительной техники (иного оборудования для обработки информации);
* расходы на приобретение одного контрольно-кассового аппарата, необходимого для обязательного использования в соответствии с действующим законодательством для осуществления предпринимательской деятельности;
* расходы на организацию доступа телефонной связи (установка телефонов) и приобретение одного телефонного аппарата или телефона - факса);
* расходы на разработку и согласование проектно-сметной документации на объект, предназначенный для осуществления предпринимательской деятельности;

Субсидии не предоставляются на цели:

* приобретения автотранспортных средств;
* оплаты арендных платежей по договорам аренды нежилых помещений, объектов недвижимости, автотранспортных средств;
* выплаты заработной платы, иных социальных и компенсационных выплат;
* уплаты налоговых и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

Количество заявлений о предоставлении субсидии одним субъектом малого предпринимательства в течение финансового года не ограничивается.

7. Субъекты малого предпринимательства представляют в Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска, следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

- выписку из ЕГРЮЛ или выписку из ЕГРИП, полученную не ранее 01 января текущего финансового года (предоставляются по инициативе заявителя). В случае, если заявитель не представил указанную выписку по собственной инициативе, администрация г. Канска самостоятельно запрашивает документ, в соответствующем органе;

- справки межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 8 по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, Управления Пенсионного Фонда Российской Федерации (Государственное учреждение) в г. Канске и Канском районе Красноярского края, о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, филиала № 5 (Канский) Государственного учреждения – Красноярского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации, о наличии задолженности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации, полученные не позднее, чем за 15 дней до даты подачи заявки (заявок), (предоставляются по инициативе заявителя). В случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе, администрация г. Канска самостоятельно запрашивает документы, в соответствующем органе;

- копии договоров на выполнение работ, оказание услуг, подтверждающие осуществление расходов, подлежащих субсидированию согласно перечню, определенному в пункте 6 настоящего порядка;

- копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов, подлежащих субсидированию согласно перечню расходов, определенному в пункте 6 настоящего Порядка, осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату приобретенных специализированных, вспомогательных или иных необходимых для осуществления деятельности техники, оборудования и инструментов: счета – фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счета, в случае безналичного расчета - платежные поручения, в случае наличного расчета - кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;

- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг), в случае если данные документы являются обязательным приложением к предоставленным получателем субсидии платежным документам: товарные или товарно-транспортные накладные и (или) акты приема – передачи выполненных работ (оказанных услуг);

- копии актов о приеме - передаче объектов основных средств, инвентарных карточек учета объектов, в случаях ведения субъектом малого предпринимательства учета основных средств, предусмотренного положениями по бухгалтерскому учету;

- копии [бухгалтерского баланса](consultantplus://offline/ref=0EDCF405E554346727C5626A6190D5FB4923D6EBE48A428E929F9E2EDCEFD5882CF8913A862A0266Y826H) (форма № 1), [отчета](consultantplus://offline/ref=0EDCF405E554346727C5626A6190D5FB4923D6EBE48A428E929F9E2EDCEFD5882CF8913A862A026DY821H) о прибыли и убытках (форма № 2) за период, прошедший со дня их государственной регистрации, - для субъектов малого предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения, [справку](consultantplus://offline/ref=0EDCF405E554346727C57C6777FC8AF44B288BE5EA8F4ED9CBC0C5738BE6DFDF6BB7C878C2270364819821YC23H) об имущественном и финансовом состоянии согласно приложению № 2 к настоящему порядку - для субъектов малого предпринимательства, применяющих специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения.

- копию документа, подтверждающего прохождение краткосрочного обучения по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности (справка, диплом, свидетельство, сертификат, удостоверение);

- бизнес-проект (бизнес-план) создания и ведения предпринимательской деятельности;

- заключение рабочей группы с оценкой социально-экономической реализуемости представленного бизнес-проекта (бизнес-плана) вновь созданного субъекта малого предпринимательства.

Заявители, являющиеся юридическими лицами, в состав учредителей которых входят физические лица, включенные в приоритетную целевую группу, указанные в пункте 2 настоящего порядка, дополнительно представляют копии документов, позволяющих отнести физическое лицо – учредителя юридического лица, к какой-либо категории, отнесенной к приоритетной целевой группе:

* для зарегистрированных безработных – справку о состоянии на учете в службе занятости населения;
* для работников, находившихся под угрозой массового увольнения, - копии трудовой книжки и приказа предприятия об установлении режима неполного рабочего времени, временной приостановки работ, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы, проведении мероприятия по высвобождению работников;
* для работников градообразующих предприятий – копию трудовой книжки, подтверждающей осуществление трудовой деятельности на градообразующем предприятии;
* для военнослужащих, уволенных в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил, - копию военного билета или другого документа, подтверждающего стаж непрерывной работы, службы для военнослужащих, уволенных в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил.

Все копии должны быть заверены заявителем, представляются вместе с подлинниками документов. После сверки подлинники документов возвращаются заявителю.

8. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Заявление заявителя регистрируется администрацией города Канска. По требованию заявителя администрация города Канска выдает расписку в получении документов, установленных пунктом 7 настоящего порядка.

10. Решение о предоставлении субсидии либо, в случаях, предусмотренных Федеральным законом, об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение) принимается в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения администрация города Канска информирует заявителя о принятом решении.

11. Решение принимается в виде постановления администрации города Канска на основании протокола заседания Городской комиссиипо решению вопросов предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

12. В случае положительного решения о предоставлении субсидии администрации города Канска вносит заявителя в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

13. Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска в трехдневный срок со дня принятия Решения предоставляет в МКУ «Финансовое управление города Канска» (далее – Финансовое управление):

реестр получателей субсидий по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку;

расчет суммы субсидии (приложение № 4);

копию постановления о предоставлении субсидии.

14. Расчет субсидии осуществляет Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска на основании документов, представленных заявителем.

15. Предоставление субсидий получателям производится в пределах средств, предусмотренных на эти цели программой и решением Канского городского Совета депутатов о городском бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

16. Финансовое управление на основании предоставленных документов, в соответствии с установленными предельными объемами финансирования, производит перечисление бюджетных средств на лицевой счет Управления архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска

17. Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска в течение пяти дней перечисляет субсидии на расчетные счета заявителей, открытые ими в кредитных организациях.

18. Субсидия считается предоставленной заявителю в день списания средств субсидии на счет заявителя с лицевого счета Управления архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска.

19. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств осуществляется администрацией города Канска в соответствии с действующим законодательством.

Начальник отдела развития

малого предпринимательства,

инвестиций и муниципального

заказа администрации г. Канска С.В. Юшина

Приложение № 1

к порядку предоставления субсидий вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности

Заместителю главы города по правовому и организационному обеспечению, управлению муниципальным имуществом и градостроительству

Заявление

о предоставлении субсидии

Прошу предоставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

субсидию на возмещение части расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности.

1. Информация о заявителе:

Адрес регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места осуществления деятельности организацией или индивидуальным предпринимателем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс, e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Осуществляемый вид деятельности (согласно ОКВЭД) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Средняя численность работников заявителя, с учетом всех его работников, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(на последнюю отчетную дату)

4. Размер средней заработной платы, рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(на последнюю отчетную дату)

5. Является участником соглашений о разделе продукции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(да/нет)

6. Является профессиональным участником рынка ценных бумаг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(да/нет)

7. Осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров: \_\_\_\_\_\_\_.

(да/нет)

8. Осуществляет добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(да/нет)

9. Получал государственную и (или) муниципальную поддержку\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да/нет, указать номер и дату решения о предоставлении государственной и (или) муниципальной поддержки, наименование органа, предоставившего поддержку)

10. Применяемая заявителем система налогообложения (отметить любым

знаком):

- - общеустановленная;

- - упрощенная (УСН);

- - в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов

деятельности (ЕНВД);

- - для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Размер субсидии прошу установить в соответствии с Порядком предоставления субсидий вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности.

Достоверность представленных документов гарантирую.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

Приложение № 2

к порядку предоставления субсидий вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности

Справка

об имущественном и финансовом состоянии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя)

1. Сведения об имуществе:

тыс. рублей

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Остаточная стоимость за период, прошедший со дня государственной регистрации |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Всего: |  |

2. Сведения о финансовом состоянии:

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (доходы от основной деятельности) за период, прошедший со дня государственной регистрации, тыс. рублей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

Начальник отдела развития

малого предпринимательства,

инвестиций и муниципального

заказа администрации г. Канска С.В. Юшина

Приложение № 3

к порядку предоставления субсидий вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности

Реестр получателей субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование формы муниципальной поддержки)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Сведения о субъекте малого предпринимательства (наименование юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя) | ИНН | Номер и  дата постановления о предоставлении субсидии | Наименование банка, № расчетного счета  субъекта малого предпринимательства | Размер  субсидии, рублей |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Заместитель главы города Канска

по вопросам экономики и инвестициям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И.О.)

Начальник отдела учета и отчетности

администрации города Канска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И.О.)

Начальник финансового управления

администрации города Канска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И.О.)

Начальник отдела учета и отчетности

финансового управления

администрации города Канска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Фамилия И.О.)

Начальник отдела

развития малого предпринимательства,

инвестиций и муниципального заказа

администрации г. Канска С.В. Юшина

Приложение № 4

к порядку предоставления субсидий вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности

РАСЧЕТ

субсидии вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование субъекта малого предпринимательства | Общая сумма  расходов, подлежащих  субсидированию, рублей | Размер  субсидии, % | Сумма начисленной субсидии, рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Начальник отдела

развития малого предпринимательства,

инвестиций и муниципального заказа

администрации г. Канска С.В. Юшина

Приложение № 2

к подпрограмме «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Канске» на 2014 – 2016 годы

Порядок

предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания   
и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)

1. Порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) устанавливает механизм предоставления муниципальной поддержки в форме субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее - субсидии).

2. Используемые в настоящем Порядке понятия «субъект малого предпринимательства» и «субъект среднего предпринимательства» понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Для целей настоящего Порядка используется следующие понятия:

2.1. Рабочая группа – рабочая группа при Координационном Совете по содействию развитию малого и среднего предпринимательства, созданном в соответствии с постановлением администрации города Канска от 30.07.2008 № 1296 «О Координационном Совете по содействию развитию малого и среднего предпринимательства».

2.2. Заявитель – субъект малого или среднего предпринимательства, обратившийся в администрацию г. Канска за предоставлением субсидии;

2.3. Получатель субсидии – заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии;

2.4. Заявка – комплект документов, поданный заявителем для принятия администрацией города Канска решения о предоставлении заявителю субсидии.

3. Главным распорядителем бюджетных средств является Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска.

4. Право на получение субсидии имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории города Канска Красноярского края при наличии положительного заключения рабочей группы с оценкой технико-экономического обоснования (далее – ТЭО) приобретения оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

ТЭО оформляется в соответствии с макетом согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

5. Субсидии предоставляются субъектам малого и (или) среднего предпринимательства (далее – заявители), на приобретение оборудования, устройств, механизмов, автотранспортных средств, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин средств и технологий, соответствующим кодам подраздела 14 «Машины и оборудование», а также кодам 15 3410020 – 15 3410226, 15 3410340 – 15 3410442, 15 3420140 – 15 3420219, 15 3599300 – 15 3599309 подраздела 15 «Средства транспортные» Общероссийского классификатора основных фондов, утвержденного Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26.12.1994 № 359 (далее - оборудование).

6. Субсидия предоставляется на приобретение оборудования у организаций, являющихся производителями необходимого заявителю оборудования, либо у официальных дилеров указанных организаций, либо в специализированных магазинах, реализующих вышеуказанное оборудование, для целей, не связанных с их передачей в пользование (аренду, прокат) с учетом стоимости его транспортировки, установки, монтажа и пуско-наладочных работ.

7. Субсидия предоставляется при условии, что данное оборудование является новой техникой, не было в употреблении и затраты, связанные с его приобретением, произведены не ранее 2012 года и приотсутствии у заявителя на момент подачи заявки состояния ликвидации, реорганизации или применения к заявителю процедуры, применяемой в деле о банкротстве.

8. Предоставление субсидии осуществляется заявителям, среднесписочная численность работников которых составляет 30 и более человек.

9. Заявитель представляет в администрацию города Канска следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- выписку из ЕГРЮЛ или выписку из ЕГРИП, полученную не ранее 01 января текущего финансового года (предоставляются по инициативе заявителя). В случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе, администрация г. Канска самостоятельно запрашивает документы, в соответствующем органе;

- справки межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 8 по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, Управления Пенсионного Фонда Российской Федерации (Государственное учреждение) в г. Канске и Канском районе Красноярского края, о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, филиала № 5 (Канский) Государственного учреждения – Красноярского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации, о наличии задолженности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации, полученные не позднее, чем за 15 дней до даты подачи заявки (заявок), (предоставляются по инициативе заявителя). В случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе, администрация г. Канска самостоятельно запрашивает документы, в соответствующем органе;

- копии договоров на приобретение оборудования;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного оборудования, его доставки и монтажа (включая пусконаладочные работы): счетов-фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счета (в случае его наличия), в случае безналичного расчета - платежных поручений, в случае наличного расчета - кассовых (или товарных) чеков и (или) квитанций  
к приходным кассовым ордерам, копии документов, подтверждающих получение оборудования: товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты приема-передачи товара

- копии документов, подтверждающие получение товаров (работ, услуг), в случае если данные документы являются обязательным приложением к предоставленным получателем субсидии платежным документам: товарные или товарно-транспортные накладные и (или) акты передачи – приемки выполненных работ (оказания услуг);

- копии технических паспортов с отметкой соответствующего государственного органа о регистрации и постановке на учет приобретенных транспортных средств, паспортов оборудования или инструкций (руководств) по эксплуатации (за исключением идущих в комплекте с основным оборудованием вспомогательного оборудования, инвентаря и комплектующих) и актов о приеме-передаче объектов основных средств и инвентарных карточек учета объекта основных средств, утвержденных Постановлением Государственного комитета статистики России   
от 21.01.2003 № 7, в случаях ведения субъектом малого и (или) среднего предпринимательства учета основных средств, предусмотренного положениями по бухгалтерскому учету;

- копия документа, подтверждающего приобретение оборудования у организации, являющейся производителем данного оборудования, либо у официального дилера указанной организации, либо в специализированном магазине, реализующем вышеуказанное оборудование;

- копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибыли и убытках (форма № 2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период. Для заявителей, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, - [справку](consultantplus://offline/ref=FDA0400992BA68071B6C9C70D70AB7506FB5A8A982C520154E3058683C1338BA9A4AA7F5B6B09E0BABD530g859D) об имущественном и финансовом состоянии согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- ТЭО приобретения оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг);

- заключение рабочей группы с оценкой ТЭО приобретения оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

Для недавно зарегистрированных организаций и индивидуальных предпринимателей документы предоставляются за предшествующий календарный год и последний отчетный период.

Все копии должны быть заверены заявителем, представляются вместе с подлинниками документов. После сверки подлинники документов возвращаются заявителю.

10. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов для получения субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Заявление заявителя регистрируется администрацией города Канска. По требованию заявителя администрация города Канска выдает расписку в получении документов, установленных пунктом 9 настоящего Порядка.

12. Решение о предоставлении субсидии либо, в случаях, предусмотренных Федеральным законом, об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение) принимается в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения администрация города Канска информирует заявителя о принятом решении.

13. В случае положительного решения о предоставлении субсидии администрация города Канска вносит получателя субсидии в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, оказываемой администрацией города Канска.

14. Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска в трехдневный срок со дня принятия Решения предоставляет в муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление администрации города Канска» (далее – Финансовое управление):

реестр получателей субсидий по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

расчет суммы субсидии (приложение № 5);

копию постановления о предоставлении субсидии заявителю.

15. Расчет субсидии осуществляет Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска на основании документов, представленных заявителем.

16. Предоставление субсидий получателям производится в пределах средств, предусмотренных на эти цели Постановлением администрации города № 2208 и решением Канского городского Совета депутатов о городском бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

17. Финансовое управление на основании предоставленных документов, в соответствии с установленными предельными объемами финансирования, производит перечисление бюджетных средств на лицевой счет Управления архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска.

18. Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска в течение пяти рабочих дней перечисляет субсидии на расчетные счета заявителей, открытые ими в кредитных организациях.

19. Субсидия считается предоставленной заявителю в день списания средств субсидии на счет заявителя с лицевого счета Управления архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска.

20. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств осуществляется администрацией города Канска в соответствии с действующим законодательством.

Начальник отдела развития малого

предпринимательства, инвестиций

и муниципального заказа

администрации города Канска С.В. Юшина

Приложение № 1

к порядку предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания

и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)

Заместителю главы города по правовому и организационному обеспечению, управлению муниципальным имуществом и градостроительству

Заявление

о предоставлении субсидии

Прошу предоставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО индивидуального предпринимателя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное наименование организации)

субсидию на возмещение части затрат на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

1. Информация о заявителе:

Адрес регистрации юридического или индивидуального предпринимателя\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места осуществления деятельности организацией или индивидуальным предпринимателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Осуществляемый вид деятельности (согласно ОКВЭД) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Средняя численность работников заявителя за предшествующий календарный год, с учетом всех его работников, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Размер средней заработной платы, рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(на последнюю отчетную дату)

5. Являюсь участником соглашений о разделе продукции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(да/нет)

6. Являюсь профессиональным участником рынка ценных бумаг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(да/нет)

7. Осуществляю производство и реализацию подакцизных товаров: \_\_\_\_\_\_\_.

(да/нет)

8. Осуществляю добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(да/нет)

9. Являюсь кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, ломбардом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да/нет)

10. Являюсь в соответствии с законодательством Российской Федерации   
о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да/нет)

11. Нахожусь в состоянии банкротства, реорганизации, ликвидации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да/нет).

12. Применяемая заявителем система налогообложения (отметить любым

знаком):

- - общеустановленная;

- - упрощенная (УСН);

- - в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов

деятельности (ЕНВД);

- - для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Размер субсидии прошу установить в соответствии с Порядкомпредоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

Достоверность представленных документов гарантирую.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

Приложение № 2

к порядку предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания

и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)

Справка

об имущественном и финансовом состоянии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя)

1. Сведения об имуществе:

тыс. рублей

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Остаточная стоимость за предшествующий календарный год\* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Всего: |  |

2. Сведения о финансовом состоянии:

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (доходы от основной деятельности) за предшествующий календарный год\*, тыс. рублей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\* для вновь созданной организации или вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя сведения предоставляются за период, прошедший со дня их государственной регистрации.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

Приложение № 3

к порядку предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания

и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)

Информация о деятельности заявителя

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование юридического лица,  ФИО индивидуального предпринимателя |  |
| Юридический адрес регистрации |  |
| Фактический адрес нахождения |  |
| Контактные данные (телефон/факс, e-mail) |  |
| Применяемая система налогообложения |  |
| ФИО руководителя |  |
| Краткое описание деятельности (период осуществления деятельности; направления деятельности; основные виды производимых товаров (работ, услуг); наличие лицензий, разрешений, допусков, товарных знаков; используемые производственные/торговые площади (собственные/ арендованные); наличие филиалов/обособленных подразделений), наличие правовых актов, утверждающих Программу (план) технического перевооружения организации, направленной на внедрение инновационных технологий и современного высокопроизводительного и высокотехнологичного оборудования; наличие каналов сбыта продукции с обоснованием; обоснование при создании высокотехнологичных рабочих мест (влияние на производительность) |  |
| Фактически осуществляемые виды  деятельности по [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=3650D02EA704EF29044362B7174A6952309ED7BFEA17BA37DBFE8A89FDA5E600AD768BEC9B566D79e0e5I) (в соответствии с выпиской из ЕГРИП/ЕГРЮЛ) |  |

Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Всего | Оборудование №1 | … | Оборудование № n |
| Наименование приобретаемого оборудования | х |  |  |  |
| Код приобретаемого оборудования по ОКОФ | х |  |  |  |
| Вид деятельности, для осуществления которого приобретается оборудование (указывается наименование и код ОКВЭД из ЕГРЮЛ, ЕГРИП) |  |  |  |  |
| Продавец (поставщик) оборудования (наименование, адрес фактического нахождения, контактные данные) | х |  |  |  |
| Стоимость приобретаемого оборудования (указывается с учетом НДС), рублей |  |  |  |  |
| Цель приобретения оборудования (создание, модернизация, развитие производства), краткое описание ожидаемых результатов |  |  |  |  |
| Количество созданных рабочих мест, |  |  |  |  |
| в том числе высокопроизводительных |  |  |  |  |
| в том числе, относящихся к приоритетной целевой группе\* |  |  |  |  |
| Дополнительная номенклатура производимых товаров (работ, услуг), в том числе: | х |  |  |  |
| инновационных товаров (работ, услуг) | х |  |  |  |
| товаров (работ, услуг), направляемых на экспорт | х |  |  |  |

\* военнослужащие, уволенные в запас, уволенные с градообразующих предприятий, инвалиды, молодые люди в возрасте до 25 лет, родители-одиночки, безработные граждане, граждане Российской Федерации – участники Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

Финансово-экономические показатели деятельности заявителя

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица  измерения | Год,  предшест вующий текущему году (факт) | Текущий год (план) | Очередной год (план) |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| Выручка от реализации товаров (работ, услуг), | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| в том числе НДС | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| Затраты на производство и сбыт товаров (работ, услуг) | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| в том числе НДС | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг) | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| Налоговые платежи в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, всего, | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| в том числе по видам налогов: | х | х | х | х | х |
| налог на прибыль организаций (общий режим налогообложения, УСН, ЕНВД, патент) | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| НДФЛ | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| страховые взносы во внебюджетные фонды (ПФР, ФОМС, ФСС) | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| налог на имущество организаций | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| транспортный налог | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| налог на землю | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| Чистая прибыль (убыток) | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| Фонд оплаты труда | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| Среднесписочная численность персонала | чел. |  |  |  |  |
| Среднемесячная заработная платана 1 работающего | рублей |  |  |  |  |
| Рынки сбыта товаров (работ, услуг): | х | х | х | х | х |
| Объем отгруженных товаров (работ, услуг), в т.ч: | тыс. рублей |  |  |  |  |
| объем товаров (работ, услуг), отгруженных на территории Красноярского края | тыс. рублей |  |  |  |  |
| объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Красноярского края | тыс. рублей |  |  |  |  |
| объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Российской Федерации (экспорт) | тыс. рублей |  |  |  |  |

\*Заполняется только по уплачиваемым видам налогов.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 4

к порядку предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания

и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)

Реестр получателей субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование формы муниципальной поддержки)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства (наименование юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя) | ИНН | Номер и  дата постановления о предоставлении субсидии | Наименование банка, № расчетного счета  субъекта малого или среднего  предпринимательства | Размер  субсидии, рублей |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Заместитель главы города Канска

по вопросам экономики и инвестициям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И.О.)

Начальник отдела учета и отчетности

администрации города Канска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И.О.)

Начальник МКУ «ФУ г. Канска» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И.О.)

Начальник отдела учета и отчетности

МКУ «ФУ г. Канска» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Фамилия И.О.)

Начальник отдела

развития малого предпринимательства,

инвестиций и муниципального заказа

администрации г. Канска С.В. Юшина

Приложение № 5

к порядку предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания

и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)

РАСЧЕТ

субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)

.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства | Вид оборудования | Общая сумма  расходов, подлежащих  субсидированию, рублей | Размер  субсидии, % | Сумма начисленной субсидии, рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Начальник отдела

развития малого предпринимательства,

инвестиций и муниципального заказа

администрации г. Канска С.В. Юшина

Приложение № 3

к подпрограмме «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Канске» на 2014 – 2016 годы

**Порядок**

**предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования**

1. Порядок и условия предоставления субсидий субъектам малого   
   и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования (далее – Порядок) устанавливают механизм предоставления муниципальной поддержки в форме субсидии на возмещение части затрат, понесенных субъектами малого и (или) среднего предпринимательства на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования (далее – субсидия).

Порядок разработан в соответствии с программой.

1. Используемые в настоящем Порядке понятия «субъект малого предпринимательства» и «субъект среднего предпринимательства» понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

Для целей настоящего Порядка используется следующие понятия:

2.1. Рабочая группа – рабочая группа при Координационном Совете по содействию развитию малого и среднего предпринимательства, созданном в соответствии с постановлением администрации города Канска от 30.07.2008 № 1296 «О Координационном Совете по содействию развитию малого и среднего предпринимательства».

2.2. Заявитель – субъект малого или среднего предпринимательства, обратившийся в администрацию г. Канска за предоставлением субсидии;

2.3. Заявка – комплект документов, поданный заявителем для принятия администрацией города Канска решения о предоставлении заявителю субсидии;

2.4. Получатель субсидии – заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии;

2.5. Первый взнос (аванс) – первый платеж, уплаченный в соответствии с графиком уплаты лизинговых платежей, при заключении договоров лизинга оборудования.

3. Главным распорядителем бюджетных средств является Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска.

4.Право на получение субсидии имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории города Канска Красноярского края при наличии положительного заключения рабочей группы с оценкой технико-экономического обоснования приобретения оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее - ТЭО).

ТЭО оформляется в соответствии с макетом согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

5. Субсидии предоставляются субъектам малого и (или) среднего предпринимательства (далее - заявители) на приобретение в лизинг оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, средств и технологий, за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности, относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых   
в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 (далее по тексту порядка – оборудование).

6. Субсидии предоставляются на приобретение оборудования по договору лизинга, заключенного не ранее 01 января 2012 года, у организаций, являющихся производителями необходимого заявителю оборудования, либо у официальных дилеров указанных организаций, либо в специализированных магазинах, реализующих вышеуказанное оборудование, для целей, не связанных с их передачей в пользование (аренду, прокат), при отсутствии у заявителя на момент подачи заявки состояния ликвидации, реорганизации или применения к заявителю процедуры, применяемой в деле о банкротстве.

7. Лизинговой компанией должна быть организация, состоящая   
на учете в территориальном органе Федеральной службы по финансовому мониторингу (далее – Росфинмониторинг).

8. Предоставление субсидии осуществляется при условии заключения заявителем договоров лизинга, предметом которых является оборудование, необходимое для осуществления заявителем видов экономической деятельности (ОКВЭД), сведения о которых внесены в ЕГРЮЛ или ЕГРИП и оплате заявителем первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования.

9. Заявитель представляет в администрацию города Канска следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

- выписку из ЕГРЮЛ или выписку из ЕГРИП, полученную не ранее 01 января текущего финансового года (предоставляются по инициативе заявителя). В случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе, администрация г. Канска самостоятельно запрашивает документы, в соответствующем органе;

- справки межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 8 по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, Управления Пенсионного Фонда Российской Федерации (Государственное учреждение) в г. Канске и Канском районе Красноярского края, о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, филиала № 5 (Канский) Государственного учреждения – Красноярского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации, о наличии задолженности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации, полученные не позднее, чем за 15 дней до даты подачи заявки (заявок), (предоставляются по инициативе заявителя). В случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе, администрация г. Канска самостоятельно запрашивает документы, в соответствующем органе;

- копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о финансовых результатах (форма № 2) и приложений к ним при общеустановленной системе налогообложения, налоговых деклараций (при специальных режимах налогообложения) за последний отчетный период и предшествующий календарный год (вновь созданные организации или вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели и крестьянские (фермерские) хозяйства представляют документы за период, прошедший со дня их государственной регистрации);

- копии договоров лизинга, графиков погашения и уплаты лизинговых платежей;

- копии документов, подтверждающих факт исполнения обязательств по передаче лизингодателем предмета лизинга лизингополучателю (копии актов приема-передачи предмета лизинга);

- копии платежных документов, подтверждающих уплату первых взносов (авансов) при заключении договоров лизинга оборудования;

- копии документов, характеризующих предмет договоров лизинга (копии паспортов транспортных средств (в случае приобретения транспортных средств), оборудования);

- копия документа, подтверждающего приобретение оборудования у организации, являющейся производителем данного оборудования,   
либо у официального дилера указанной организации, либо   
в специализированном магазине, реализующем вышеуказанное оборудование;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного оборудования, его доставки и монтажа (включая пусконаладочные работы: счета – фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счета, в случае безналичного расчета - платежные поручения, в случае наличного расчета - кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;

- копии документов, подтверждающие получение товаров (работ, услуг), в случае если данные документы являются обязательным приложением к предоставленным получателем субсидии платежным документам: товарные или товарно-транспортные накладные и (или) акты передачи – приемки выполненных работ (оказания услуг);

- копии актов о приеме - передачи объектов основных средств, инвентарных карточек учета объектов, в случаях ведения субъектом малого и (или) среднего предпринимательства учета основных средств, предусмотренного положениями по бухгалтерскому учету;

- копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибыли и убытках (форма № 2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период. Для заявителей, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, - [справку](consultantplus://offline/ref=FDA0400992BA68071B6C9C70D70AB7506FB5A8A982C520154E3058683C1338BA9A4AA7F5B6B09E0BABD530g859D) об имущественном и финансовом состоянии согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

- ТЭО приобретения предмета лизинга, в соответствии с которым осуществляются лизинговые операции;

- заключение рабочей группы с оценкой ТЭО приобретения предмета лизинга, в соответствии с которым осуществляются лизинговые операции.

Для недавно зарегистрированных организаций и индивидуальных предпринимателей документы предоставляются за предшествующий календарный год и последний отчетный период.

Все копии должны быть заверены заявителем, представляются вместе с подлинниками документов. После сверки подлинники документов возвращаются заявителю.

10. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов для получения субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Заявление заявителя регистрируется администрацией города Канска. По требованию заявителя администрация города Канска выдает расписку в получении документов, установленных пунктом 9 настоящего Порядка.

12. Решение о предоставлении субсидии либо, в случаях, предусмотренных Федеральным законом, об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение) принимается в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения администрация города Канска информирует заявителя о принятом решении.

13. В случае положительного решения о предоставлении субсидии администрация города Канска вносит получателя субсидии в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, оказываемой администрацией города Канска.

14. Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска. в трехдневный срок со дня принятия Решения предоставляет в муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление администрации города Канска» (далее – Финансовое управление):

- реестр получателей субсидий по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

- расчет суммы субсидии (приложение № 5);

- копию постановления о предоставлении субсидии заявителю.

15. Расчет субсидии осуществляет администрация города Канска на основании документов, представленных заявителем.

16. Предоставление субсидий получателям производится в пределах средств, предусмотренных на эти цели программой и решением Канского городского Совета депутатов о городском бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

17. Финансовое управление на основании предоставленных документов, в соответствии с установленными предельными объемами финансирования, производит перечисление бюджетных средств на лицевой счет Управления архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска.

18. Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска в течение пяти рабочих дней перечисляет субсидии на расчетные счета заявителей, открытые ими в кредитных организациях.

19. Субсидия считается предоставленной заявителю в день списания средств субсидии на счет заявителя с лицевого счета Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска..

20. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств осуществляется администрацией города Канска в соответствии с действующим законодательством.

Начальник отдела развития малого

предпринимательства, инвестиций

и муниципального заказа

администрации города Канска С.В. Юшина

Приложение № 1

к порядку предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования

Заместителю главы города по правовому и организационному обеспечению, управлению муниципальным имуществом и градостроительству

Заявление

о предоставлении субсидии

Прошу предоставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя)

субсидию на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования.

1. Информация о заявителе:

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Средняя численность работников заявителя за предшествующий календарный год, с учетом всех его работников, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Размер средней заработной платы, рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(на последнюю отчетную дату)

4. Являюсь участником соглашений о разделе продукции:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да/нет)

5. Являюсь профессиональным участником рынка ценных бумаг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да/нет)

6. Осуществляю производство и реализацию подакцизных товаров: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да/нет)

7. Осуществляю добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да/нет)

8. Являюсь кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, ломбардом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет)

9. Являюсь в соответствии с законодательством Российской Федерации   
о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет)

10. Нахожусь в состоянии банкротства, реорганизации, ликвидации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет).

11. Применяемая заявителем система налогообложения (отметить любым

знаком):

- - общеустановленная;

- - упрощенная (УСН);

- - в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов

деятельности (ЕНВД);

- - для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

12. Договор лизинга № \_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_; № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Предмет лизинга по договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Государственную или муниципальную финансовую поддержку аналогичной формы в соответствующих органах исполнительной власти   
и бюджетных организациях не получал.

14. Сведения об иных формах предоставляемой государственной поддержки прилагаю.

Размер субсидии прошу установить в соответствии с Порядкомпредоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, на возмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования.

Достоверность представленных документов гарантирую.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

Приложение № 2

к порядку предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования

Справка

об имущественном и финансовом состоянии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя)

1. Сведения об имуществе:

тыс. рублей

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Остаточная стоимость за предшествующий календарный год\* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Всего: |  |

2. Сведения о финансовом состоянии:

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (доходы от основной деятельности) за предшествующий календарный год\*, тыс. рублей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\* для вновь созданной организации или вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя сведения предоставляются за период, прошедший со дня их государственной регистрации.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

Приложение № 3

к порядку предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования

Информация о деятельности заявителя

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование юридического лица,  ФИО индивидуального предпринимателя |  |
| Юридический адрес регистрации |  |
| Фактический адрес нахождения |  |
| Контактные данные (телефон/факс, e-mail) |  |
| Применяемая система налогообложения |  |
| ФИО руководителя |  |
| Краткое описание деятельности (период осуществления деятельности; направления деятельности; основные виды производимых товаров (работ, услуг); наличие лицензий, разрешений, допусков, товарных знаков; используемые производственные/торговые площади (собственные/ арендованные); наличие филиалов/обособленных подразделений), наличие правовых актов, утверждающих Программу (план) технического перевооружения организации, направленную на внедрение инновационных технологий и современного высокопроизводительного и высокотехнологичного оборудования; наличие каналов сбыта продукции с обоснованием; обоснование при создании высокотехнологичных рабочих мест (влияние на производительность) |  |
| Фактически осуществляемые виды  деятельности по [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=3650D02EA704EF29044362B7174A6952309ED7BFEA17BA37DBFE8A89FDA5E600AD768BEC9B566D79e0e5I) (в соответствии с выпиской из ЕГРИП/ЕГРЮЛ) |  |

Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Всего | Оборудование №1 | … | Оборудование № n |
| Наименование приобретаемого оборудования | х |  |  |  |
| Код приобретаемого оборудования по ОКОФ | х |  |  |  |
| Вид деятельности, для осуществления которого приобретается оборудование (указывается наименование и код ОКВЭД из ЕГРЮЛ, ЕГРИП) |  |  |  |  |
| Продавец (поставщик) оборудования (наименование, адрес фактического нахождения, контактные данные) | х |  |  |  |
| Стоимость приобретаемого оборудования (указывается с учетом НДС), рублей |  |  |  |  |
| Реквизиты договора лизинга (дата, №, лизингодатель) | х |  |  |  |
| Общая сумма платежей по договорам лизинга, рублей (указывается с учетом НДС), |  |  |  |  |
| в том числе первый (авансовый) платеж |  |  |  |  |
| Цель приобретения оборудования (создание, модернизация, развитие производства), краткое описание ожидаемых результатов |  |  |  |  |
| Количество созданных рабочих мест, |  |  |  |  |
| в том числе высокопроизводительных |  |  |  |  |
| в том числе, относящихся к приоритетной целевой группе\* |  |  |  |  |
| Дополнительная номенклатура производимых товаров (работ, услуг), в том числе: | х |  |  |  |
| инновационных товаров (работ, услуг) | х |  |  |  |
| товаров (работ, услуг), направляемых на экспорт | х |  |  |  |

\* военнослужащие, уволенные в запас, уволенные с градообразующих предприятий, инвалиды, молодые люди в возрасте до 25 лет, родители-одиночки, безработные граждане, граждане Российской Федерации – участники Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

Финансово-экономические показатели деятельности заявителя

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица  измерения | Год,  предшест вующий текущему году (факт) | Текущий год (план) | Очередной год (план) |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| Выручка от реализации товаров (работ, услуг), | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| в том числе НДС | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| Затраты на производство и сбыт товаров (работ, услуг) | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| в том числе НДС | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг) | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| Налоговые платежи в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, всего, | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| в том числе по видам налогов: | х | х | х | х | х |
| налог на прибыль организаций (общий режим налогообложения, УСН, ЕНВД, патент) | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| НДФЛ | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| страховые взносы во внебюджетные фонды (ПФР, ФОМС, ФСС) | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| налог на имущество организаций | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| транспортный налог | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| налог на землю | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| Чистая прибыль (убыток) | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| Фонд оплаты труда | тыс.  рублей |  |  |  |  |
| Среднесписочная численность персонала | чел. |  |  |  |  |
| Среднемесячная заработная платана 1 работающего | рублей |  |  |  |  |
| Рынки сбыта товаров (работ, услуг): | х | х | х | х | х |
| Объем отгруженных товаров (работ, услуг), в т.ч: | тыс. рублей |  |  |  |  |
| объем товаров (работ, услуг), отгруженных на территории Красноярского края | тыс. рублей |  |  |  |  |
| объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Красноярского края | тыс. рублей |  |  |  |  |
| объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Российской Федерации (экспорт) | тыс. рублей |  |  |  |  |

\*Заполняется только по уплачиваемым видам налогов.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 4

к порядку предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования

Реестр получателей субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование формы муниципальной поддержки)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства (наименование юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя) | ИНН | Номер и  дата постановления о предоставлении субсидии | Наименование банка, № расчетного счета  субъекта малого или среднего  предпринимательства | Размер  субсидии, рублей |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Заместитель главы города Канска

по вопросам экономики и инвестициям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И.О.)

Начальник отдела учета и отчетности

администрации города Канска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И.О.)

Начальник МКУ «ФУ г. Канска» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И.О.)

Начальник отдела учета и отчетности

МКУ «ФУ г. Канска» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Фамилия И.О.)

Начальник отдела развития малого

предпринимательства, инвестиций

и муниципального заказа

администрации города Канска С.В. Юшина

Приложение № 5

к порядку предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования

РАСЧЕТ

субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, навозмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства | Вид оборудования | Общая сумма  расходов, подлежащих  субсидированию, рублей | Размер  субсидии, % | Сумма начисленной субсидии, рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Начальник отдела развития

малого предпринимательства, инвестиций

и муниципального заказа

администрации города Канска С. В. Юшина

Приложение № 6

к порядку предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования

РАСЧЕТ

субсидии на возмещение части затрат

на уплату первого взноса (аванса)

при заключении договоров лизинга оборудования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование субъекта   малого или среднего   предпринимательства | Общая сумма расходов,   подлежащих   субсидированию, рублей | Размер  субсидии,   % | Сумма  начисленной  субсидии,   рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Начальник отдела развития

малого предпринимательства,

инвестиций и муниципального заказа

администрации г. Канска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. В. Юшина

Приложение № 4

к подпрограмме «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Канске» на 2014 – 2016 годы

Порядок предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с созданием (развитием) социального предпринимательства

1. Порядок предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с созданием (развитием) социального предпринимательства, устанавливает механизм предоставления муниципальной поддержки в форме субсидий на возмещение части расходов, связанных с созданием (развитием) социального предпринимательства (далее - субсидии).

2. Используемое в настоящем Порядке понятие «субъект малого предпринимательства» принимается в том значении, в котором оно используется в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

3. Главным распорядителем бюджетных средств является Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска.

4. Право на получение субсидии имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории города Канска Красноярского края.

5. Субсидия предоставляется субъектам малого предпринимательства предоставляющим услуги (производящим товары) в следующих сферах деятельности:

- содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие самозанятости;

- социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

- производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автомототранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

- обеспечение культурно-просветительской деятельности (театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

- предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам;

- содействие вовлечению в социально активную деятельность социально незащищенных групп граждан (инвалиды, сироты, выпускники детских домов, пожилые люди, люди страдающие наркоманией и алкоголизмом);

- выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой.

Субсидированию подлежат расходы, в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, произведенные в период 2012-2016 годов.

6. В перечень субсидируемых расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с созданием (развитием) социального предпринимательства, входят:

расходы, связанные с приобретением специализированных, вспомогательных или иных необходимых для осуществления деятельности техники, оборудования и инструментов;

расходы на приобретение одного компьютеризированного рабочего места (монитор, системный блок в сборе (корпус, процессор, системная плата, оперативная память, жесткий диск), клавиатура, мышь, принтер), программного обеспечения, офисной мебели на одно рабочее место (стол, стул (или кресло), тумбочка, шкаф для документов), электронно-вычислительной техники (иного оборудования для обработки информации);

расходы на организацию доступа телефонной связи (установка телефонов) и приобретение одного телефонного аппарата или телефона - факса);

расходы на разработку и согласование проектно-сметной документации на объект, предназначенный для осуществления предпринимательской деятельности;

Субсидии не предоставляются на цели:

приобретения автотранспортных средств;

оплаты арендных платежей по договорам аренды нежилых помещений, объектов недвижимости, автотранспортных средств;

выплаты заработной платы, иных социальных и компенсационных выплат;

уплаты налоговых и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

Количество заявлений о предоставлении субсидии одним субъектом малого предпринимательства в течение финансового года не ограничивается.

7. Субъекты малого предпринимательства представляют в администрацию города Канска, следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- выписку из ЕГРЮЛ или выписку из ЕГРИП, полученную не ранее 01 января текущего финансового года (предоставляются по инициативе заявителя). В случае, если заявитель не представил указанную выписку по собственной инициативе, администрация г. Канска самостоятельно запрашивает документ, в соответствующем органе;

- справки межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 8 по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, Управления Пенсионного Фонда Российской Федерации (Государственное учреждение) в г. Канске и Канском районе Красноярского края, о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, филиала № 5 (Канский) Государственного учреждения – Красноярского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации, о наличии задолженности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации, полученные не позднее, чем за 15 дней до даты подачи заявки (заявок), (предоставляются по инициативе заявителя). В случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе, администрация г. Канска самостоятельно запрашивает документы, в соответствующем органе;

- копии договоров на выполнение работ, оказание услуг, подтверждающие осуществление расходов, подлежащих субсидированию согласно перечню, определенному в пункте 6 настоящего Порядка;

- копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов, подлежащих субсидированию согласно перечню расходов, определенному в пункте 6 настоящего Порядка, осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату приобретенных специализированных, вспомогательных или иных необходимых для осуществления деятельности техники, оборудования и инструментов: счета – фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счета, в случае безналичного расчета - платежные поручения, в случае наличного расчета - кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;

- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг), в случае если данные документы являются обязательным приложением к предоставленным получателем субсидии платежным документам: товарные или товарно-транспортные накладные и (или) акты приема – передачи выполненных работ (оказанных услуг);

- копии актов о приеме - передаче объектов основных средств, инвентарных карточек учета объектов, в случаях ведения субъектом малого предпринимательства учета основных средств, предусмотренного положениями по бухгалтерскому учету;

- копии [бухгалтерского баланса](consultantplus://offline/ref=0EDCF405E554346727C5626A6190D5FB4923D6EBE48A428E929F9E2EDCEFD5882CF8913A862A0266Y826H) (форма № 1), [отчета](consultantplus://offline/ref=0EDCF405E554346727C5626A6190D5FB4923D6EBE48A428E929F9E2EDCEFD5882CF8913A862A026DY821H) о прибыли и убытках (форма № 2) за период, прошедший со дня их государственной регистрации, - для субъектов малого предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения, [справку](consultantplus://offline/ref=0EDCF405E554346727C57C6777FC8AF44B288BE5EA8F4ED9CBC0C5738BE6DFDF6BB7C878C2270364819821YC23H) об имущественном и финансовом состоянии согласно приложению № 2 к настоящему Порядку - для субъектов малого предпринимательства, применяющих специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения.

Все копии должны быть заверены заявителем, представляются вместе с подлинниками документов. После сверки подлинники документов возвращаются заявителю.

8. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Заявление заявителя регистрируется администрацией города Канска. По требованию заявителя администрация города Канска выдает расписку в получении документов, установленных пунктом 7 настоящего Порядка.

10. Решение о предоставлении субсидии либо, в случаях, предусмотренных Федеральным законом, об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение) принимается в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения администрация города Канска информирует заявителя о принятом решении.

11. Решение принимается в виде постановления администрации города Канска на основании протокола заседания Городской комиссиипо решению вопросов предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

12. В случае положительного решения о предоставлении субсидии администрация города Канска вносит заявителя в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

13. Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска в трехдневный срок со дня принятия Решения предоставляет в МКУ «Финансовое управление города Канска» (далее – Финансовое управление):

реестр получателей субсидий по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

расчет суммы субсидии (приложение № 4);

копию постановления о предоставлении субсидии.

14. Расчет субсидии осуществляет Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска на основании документов, представленных заявителем.

15. Предоставление субсидий получателям производится в пределах средств, предусмотренных на эти цели программой и решением Канского городского Совета депутатов о городском бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

16. Финансовое управление на основании предоставленных документов, в соответствии с установленными предельными объемами финансирования, производит перечисление бюджетных средств на лицевой счет Управления архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска.

17. Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска в течение пяти дней перечисляет субсидии на расчетные счета заявителей, открытые ими в кредитных организациях.

18. Субсидия считается предоставленной заявителю в день списания средств субсидии на счет заявителя с лицевого счета Управления архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска.

19. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств осуществляется администрацией города Канска в соответствии с действующим законодательством.

Начальник отдела развития

малого предпринимательства,

инвестиций и муниципального

заказа администрации г. Канска С.В. Юшина

Приложение № 1

к порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с созданием (развитием) социального предпринимательства

Заместителю главы города по правовому и организационному обеспечению, управлению муниципальным имуществом и градостроительству

Заявление

о предоставлении субсидии

Прошу предоставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

субсидию на возмещение части расходов, связанных с созданием (развитием) социального предпринимательства.

1. Информация о заявителе:

Адрес регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места осуществления деятельности организацией или индивидуальным предпринимателем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс, e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Осуществляемый вид деятельности (согласно ОКВЭД) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Средняя численность работников заявителя, с учетом всех его работников, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(на последнюю отчетную дату)

4. Размер средней заработной платы, рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(на последнюю отчетную дату)

5. Является участником соглашений о разделе продукции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(да/нет)

6. Является профессиональным участником рынка ценных бумаг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(да/нет)

7. Осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров: \_\_\_\_\_\_\_.

(да/нет)

8. Осуществляет добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(да/нет)

9. Получал государственную и (или) муниципальную поддержку\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да/нет, указать номер и дату решения о предоставлении государственной и (или) муниципальной поддержки, наименование органа, предоставившего поддержку)

10. Применяемая заявителем система налогообложения (отметить любым

знаком):

- - общеустановленная;

- - упрощенная (УСН);

- - в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов

деятельности (ЕНВД);

- - для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Размер субсидии прошу установить в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с созданием (развитием) социального предпринимательства.

Достоверность представленных документов гарантирую.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

Приложение № 2

к порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с созданием (развитием) социального предпринимательства

Справка

об имущественном и финансовом состоянии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя)

1. Сведения об имуществе:

тыс. рублей

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Остаточная стоимость за период, прошедший со дня государственной регистрации |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Всего: |  |

2. Сведения о финансовом состоянии:

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (доходы от основной деятельности) за период, прошедший со дня государственной регистрации, тыс. рублей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

Начальник отдела развития

малого предпринимательства,

инвестиций и муниципального

заказа администрации г. Канска С.В. Юшина

Приложение № 3

к порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с созданием (развитием) социального предпринимательства

Реестр получателей субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование формы муниципальной поддержки)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Сведения о субъекте малого предпринимательства (наименование юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя) | ИНН | Номер и  дата постановления о предоставлении субсидии | Наименование банка, № расчетного счета  субъекта малого предпринимательства | Размер  субсидии, рублей |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Заместитель главы города Канска

по вопросам экономики и инвестициям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И.О.)

Начальник отдела учета и отчетности

администрации города Канска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И.О.)

Начальник финансового управления

администрации города Канска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И.О.)

Начальник отдела учета и отчетности

финансового управления

администрации города Канска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Фамилия И.О.)

Начальник отдела

развития малого предпринимательства,

инвестиций и муниципального заказа

администрации г. Канска С.В. Юшина

Приложение № 4

к порядку предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с созданием (развитием) социального предпринимательства

РАСЧЕТ

субсидии субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с созданием (развитием) социального предпринимательства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование субъекта малого предпринимательства | Общая сумма  расходов, подлежащих  субсидированию, рублей | Размер  субсидии, % | Сумма начисленной субсидии, рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Начальник отдела

развития малого предпринимательства,

инвестиций и муниципального заказа

администрации г. Канска С.В. Юшина

Приложение № 5

к подпрограмме «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Канске» на 2014 – 2016 годы

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цель,  целевые индикаторы | Ед. изм. | Источник  информации | 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год |
|  | Цель подпрограммы: создание благоприятных условий для интенсивного роста и устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в городе Канске | | | | | | | |
| 1. | Целевой индикатор: увеличение оборота малых и средних предприятий (с учетом микропредприятий), занимающихся обрабатывающим производством | Тыс. руб. | Годовая отчетность | 1138,3 | 1181,7 | 1224,0 | 1285,0 | 1331,7 |
| 2. | Целевой индикатор: количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку | Ед. | Годовая отчетность | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 3. | Целевой индикатор: количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства | Ед. | Годовая отчетность | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 4. | Целевой индикатор: количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства | Ед. | Годовая отчетность | 36 | 36 | 30 | 30 | 30 |
| 5. | Целевой индикатор: объем привлеченных внебюджетных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства | Тыс. руб. | Годовая отчетность | 235,9 | 235,9 | 235,3 | 235,3 | 235,3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Начальник отдела развития малого предпринимательства,

инвестиций и муниципального заказа администрации г. Канска С.В. Юшина

Приложение № 6

к подпрограмме «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Канске» на 2014 – 2016 годы

Перечень мероприятий подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы  (тыс. руб.), годы | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (количественные или качественные показатели) |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | Итого на период |
| Цель подпрограммы:создание благоприятных условий для интенсивного роста и устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в городе Канске | | | | | | | | | | |
| Задача подпрограммы: | Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства | | | | | | | | |  |
| Мероприятие: субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат | Управление архитектуры, строительства и инвестиций администрации города Канска | 916 | 0412 | 07.2.8008 | 810 | 216 | 216 | 216 | 648 | Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в г. Канске |
| В т. ч  1. на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) |  | 916 | 0412 | 07.2.8008 | 810 | 80 | 80 | 80 | 240 | 1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку (нарастающим итогом), 6 единиц;  2. Количество сохраненных рабочих мест (нарастающим итогом), 90 единиц;  3. Объем привлеченных внебюджетных инвестиций (нарастающим итогом), 282,3 тыс. рублей |
| 2. на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования |  | 916 | 0412 | 07.2.8008 | 810 | 96 | 96 | 96 | 288 | 1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку (нарастающим итогом), 6 единиц;  2. Объем привлеченных внебюджетных инвестиций (нарастающим итогом), 282,3 тыс. рублей |
| 3. на возмещение части расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности |  | 916 | 0412 | 07.2.8008 | 810 | 20 | 20 | 20 | 60 | 1.Количество субъектов малого предпринимательства, получивших муниципальную поддержку (нарастающим итогом), 3 единицы;  2. Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) (нарастающим итогом), 6 единиц;  3. Объем привлеченных внебюджетных инвестиций (нарастающим итогом), 70,6 тыс. рублей |
| 4. на возмещение части расходов, связанных с созданием (развитием) социального предпринимательства |  | 916 | 0412 | 07.2.8008 | 810 | 20 | 20 | 20 | 60 | 1.Количество субъектов малого предпринимательства, получивших муниципальную поддержку (нарастающим итогом), 3 единицы;  2. Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) (нарастающим итогом), 6 единиц;  3. Объем привлеченных внебюджетных инвестиций (нарастающим итогом), 70,6 тыс. рублей |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Начальник отдела развития малого предпринимательства,

инвестиций и муниципального заказа администрации г. Канска С.В. Юшина

Приложение № 7

к подпрограмме «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Канске» на 2014 – 2016 годы

**Порядок возврата субсидий**

1. Получатель субсидии в срок до 5 мая года, следующего за отчетным, обязан представлять в администрацию г. Канска:

копии бухгалтерского баланса [(форма N 1)](consultantplus://offline/ref=8B0EAE4DC1E42608357C7112D718AAF5A090D55B81C9DD3D5E0538DF77F6322D7E35B775BCCFE0A9r2J7G), отчета о финансовых результатах [(форма N 2)](consultantplus://offline/ref=8B0EAE4DC1E42608357C7112D718AAF5A090D55B81C9DD3D5E0538DF77F6322D7E35B775BCCFE0A2r2J0G) за предшествующий календарный год (при общеустановленной системе налогообложения) или налоговой декларации (при специальных режимах налогообложения за предшествующий календарный год);

[отчет](#Par28) о финансово-экономических показателях, составленный по форме согласно приложению N 1 к Порядку;

сведения о среднесписочной численности работников за отчетный год.

Под отчетным годом понимается финансовый год, следующий за годом предоставления субсидии.

2. В случае выявления фактов нарушения получателем условий предоставления субсидии, обнаружения недостоверных сведений, представленных им в администрацию г. Канска в целях получения субсидии, администрация г. Канска принимает решение о возврате субсидии (далее - решение о возврате субсидии) в городской бюджет.

3. Администрация г. Канска в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения о возврате субсидии направляет получателю субсидии копию решения о возврате субсидии с указанием оснований его принятия.

4. Получатель субсидии в течение 10 дней со дня получения решения о возврате субсидии обязан произвести возврат в городской бюджет ранее полученных сумм субсидии, указанных в решении о возврате субсидии, в полном объеме.

5. В случае если получатель субсидии не возвратил субсидию в установленный срок или возвратил ее не в полном объеме, администрация г. Канска обращается в суд о взыскании средств субсидии в городской бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется администрацией г. Канска, а также МКУ «Финансовое управление администрации города Канска» в соответствии с действующим законодательством.

7. При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в Соглашение, является согласие получателя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление проверок, предусмотренных [пунктом 6](#Par12) настоящего Порядка.

Начальник отдела

развития малого предпринимательства,

инвестиций и муниципального заказа

администрации г. Канска С.В. Юшина

Приложение №1

к порядку возврата субсидий

Отчет о финансово-экономических показателях

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, индивидуального

предпринимателя)

за 20\_\_ год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица  измерения | Год,  следующий  за годом  получения  субсидии  (план) | Год,  следующий  за годом  получения  субсидии  (факт) | Отклонение,  % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Выручка от реализации товаров  (работ, услуг) | тыс. рублей |  |  |  |
| в том числе НДС | тыс. рублей |  |  |  |
| Прибыль (убыток) от продаж  товаров (работ, услуг) | тыс. рублей |  |  |  |
| Налоговые платежи в бюджеты  всех уровней и внебюджетные  фонды, всего | тыс. рублей |  |  |  |
| Среднесписочная численность  персонала | чел. |  |  |  |
| Среднемесячная заработная  плата на 1 работающего | рублей |  |  |  |
| Разделы таблицы заполняются по следующим мероприятиям подпрограммы 2 : «Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, на возмещение части затрат на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)» и «субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования» | | | | |
| Рынки сбыта товаров (работ,  услуг): | x | x | x | x |
| Объем отгруженных товаров  (работ, услуг), в т. ч.: | тыс. рублей |  |  |  |
| объем товаров (работ, услуг),  отгруженных на территории  Красноярского края | тыс. рублей |  |  |  |
| объем товаров (работ, услуг),  отгруженных за пределы  Красноярского края | тыс. рублей |  |  |  |
| объем товаров (работ, услуг),  отгруженных за пределы  Российской Федерации  (экспорт) | тыс. рублей |  |  |  |

Начальник отдела развития малого предпринимательства,

инвестиций и муниципального заказа

администрации г. Канска С.В. Юшина