|  |
| --- |
| Герб города Канска на штамп_100pxРоссийская ФедерацияАдминистрация города КанскаКрасноярского края**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| 22.06. | 2015 | № | 937 |

Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями и внесении отдельных изменений в постановление от 03.12.2010 №2048

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 №151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», статьями 30, 35 Устава города Канска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Органамместного самоуправления города Канска, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, а также главным распорядителям бюджетных средств, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, в срок до 1 сентября 2015 года привести ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности, в соответствие с требованиями настоящего постановления.

3. Установить, что положения настоящего постановления применяются начиная с формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2016 год и плановый период 2017 - 2018 годов.

4. Внести в постановление администрации города Канска от 03.12.2010 №2048«О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений,финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» следующие изменения:

-пункты 2,3 признать утратившими силу;

-в Приложении №1 к постановлению администрации города Канска от 03.12.2010 №2048:

-абзац второй пункта 4 признать утратившим силу;

-абзац первый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5. В случае внесения изменений в ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, и (или) изменений размера бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете города Канска на очередной финансовый год и плановый период для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, влекущих за собой изменение муниципального задания, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, в срок не более 10 рабочих дней после вступления в силу данных изменений вносятся изменения в муниципальное задание.»;

- пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Субсидия перечисляется в установленном порядке на счет муниципального бюджетного учреждения, открытый в органах Федерального казначейства по Красноярскому краю.

Субсидия перечисляется в установленном порядке на счет муниципального автономного учреждения, открытый в органах Федерального казначейства по Красноярскому краюи (или) в кредитных организациях.».

5. Ведущему специалисту отдела культуры администрации г. Канска Д.С.Чечекиной опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный Канск», разместить на официальном сайте муниципального образования город Канск в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономике и финансам Н.В. Кадач.

7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Исполняющий обязанности

Главы города Канска С.Д. Джаман

Приложение к постановлению

администрации г. Канска

от 22.06. 2015 № 937

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННЫХ ПЕРЕЧНЕЙМУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ), ОКАЗЫВАЕМЫХ (ВЫПОЛНЯЕМЫХ)МУНИЦИПАЛЬНЫМИУЧРЕЖДЕНИЯМИ

1. Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями (далее - Порядок), устанавливает общие требования к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней муниципальных услуг (работ) в целях составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)муниципальными учреждениями (далее - ведомственные перечни муниципальных услуг (работ)).

2. Ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) формируются и ведутся в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

3. Ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) формируются, ведутся и утверждаются органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, а также главными распорядителями средств городского бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения (далее - органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя).

Изменение ведомственного перечня муниципальных услуг (работ) осуществляется посредством его утверждения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в новой редакции.

4. В ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) включается в отношении каждой муниципальной услуги (работы) следующая информация:

1) наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга (работа);

2) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

3) код органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации(далее - реестр участников бюджетного процесса);

4) наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;

5) содержание муниципальной услуги (работы);

6) условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы);

7) вид деятельности муниципального учреждения;

8) категории потребителей муниципальной услуги (работы);

9) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (работы), с указанием единицы измерения данных показателей;

10) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги (работы);

11) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги (работы) в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

5. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге (работе) в соответствии с пунктом 4 Порядка, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

6. Порядок формирования информации и документов для включения в реестровую запись, формирования (изменения) реестровой записи и структура уникального номера реестровой записи должны соответствовать правилам, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.

7. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

8. Ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) формируются и ведутся в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) также размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Начальник МКУ «ФУ г. Канска» Н.А. Тихомирова